

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад комбинированного вида №59  
муниципального образования  
городской округ Люберцы Московской области

140006 Московская область  
г. Люберцы ул. Южная д.54

телефон/факс: 8 (495) 554-73-00  
e-mail: lbrc\_detsad59@mosreg.ru

**Приказ**

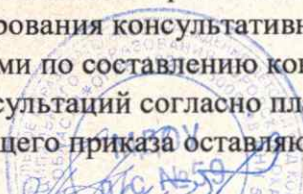
От 11.01.2022г.

№ 3

**Об открытии консультативного пункта в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении комбинированного вида № 59 муниципального образования г.о.Люберцы Московской области (далее по тексту - Учреждение).**

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей, в возрасте от двух до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в Учреждение, оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На базе Учреждения с января 2022 г. открыть консультативный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.
  2. Для оказания психолого-педагогической и социальной помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:
    - Педагог-психолог Картошкина И.Ю.
    - Учитель-логопед Черкашина Т.А.
  3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:
    - консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой Учреждения;
    - проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
    - проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
  4. Заместителю заведующего по ВМР Филиной И.А. вменить в обязанность:
    - общую координацию деятельности консультативного пункта;
    - разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
    - назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
    - разработку графика функционирования консультативного пункта;
    - организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
  5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
- Заведующая МДОУ д/с № 59  Т.М. Антонова